

INSTITUTO DEL MAR DEL PERÚ



**RESOLUCIÓN DE DIRECCIÓN EJECUTIVA CIENTÍFICA  
N° 076-2019- IMARPE/DEC**

Callao, 25 de marzo de 2019

**VISTOS:**

El Memorándum n.º 206-2019-SG/OGA-AFRH de fecha 6 de marzo de 2019, del Área Funcional de Recursos Humanos; el Memorándum n.º 150-2019-IMARPE/OGPP de fecha 8 de marzo de 2019, de la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto; el Informe n.º 112-2019-IMARPE/OGAJ de fecha 15 de marzo de 2019, de la Oficina General de Asesoría Jurídica;

**CONSIDERANDO:**

Que, el artículo 10 de la Ley n.º 30057, establece que la finalidad del proceso de capacitación es buscar la mejora del desempeño de los servidores civiles para brindar servicios de calidad a los ciudadanos. Asimismo, busca fortalecer y mejorar las capacidades de los servidores civiles para el buen desempeño y es una estrategia fundamental para alcanzar el logro de los objetivos institucionales;

Que, el artículo 12º de la precitada Ley, establece que el ente rector de la capacitación para el sector público es Servir y que le corresponde planificar, priorizar, desarrollar, así como gestionar y evaluar la política de capacitación para el sector público;

Que, el artículo 13º de la Ley n.º 30057, señala que las entidades públicas deben planificar su capacitación tomando en cuenta la demanda en aquellos temas que contribuyan efectivamente al cierre de brechas de conocimiento o competencias de los servidores para el mejor cumplimiento de sus funciones, o que contribuyan al cumplimiento de determinado objetivo institucional;

Que, el artículo 9º del Reglamento de la Ley n.º 30057, aprobado por el Decreto Supremo n.º 040-2014-PCM, dispone que la capacitación tiene como finalidad cerrar las brechas identificadas en los servidores civiles, fortaleciendo sus competencias y capacidades para contribuir a la mejora de la calidad de los servicios brindados a los



R. GUEVARA



W. HUERTA



C. MORENO



G. CAÑOTE

ciudadanos y las acciones del Estado y alcanzar el logro de los objetivos institucionales. La capacitación es parte del Subsistema de Gestión del Desarrollo y la Capacitación;

Que, con Resolución de Presidencia Ejecutiva n.º 141-2016-SERVIR-PE la Autoridad Nacional del Servicio Civil formaliza la aprobación de la Directiva "Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las entidades públicas" en adelante la Directiva, cuyo objetivo es desarrollar el marco normativo del proceso de capacitación, perteneciente al Subsistema de Gestión del Desarrollo y Capacitación del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos;

Que, mediante Resolución de Dirección Ejecutiva Científica n.º 007-2017-IMARPE/DEC de fecha 27 de enero de 2017, la entidad designó al Comité de Planificación de la Capacitación, resultando que conforme a lo dispuesto por el literal b) del numeral 6.4.1.1 Fase 1: las funciones del Comité de Planificación de la Capacitación son:

- Asegurar que el Plan de Desarrollo de las Personas contenga Acciones de Capacitación pertinentes, de acuerdo a lo establecido en el numeral 6.4.1.3 de la Directiva, que contribuyan a la mejora del desempeño y logro de objetivos, estratégicos de la entidad;
- Validar el Plan de Desarrollo de las Personas elaborado por la Oficina de Recursos Humanos, o la que haga sus veces, previo a la aprobación del titular de la entidad, y;
- Evaluar y determinar las modificaciones al Plan de Desarrollo de las Personas, cuando corresponda, de acuerdo con lo previsto en el numeral 6.4.2.1 de la Directiva.



Que, el Plan de Desarrollo de las Personas del Instituto del Mar del Perú que ha sido alcanzado, cuenta con la visación de los integrantes del Comité de Planificación de la Capacitación con lo que ha quedado validado, previamente a la aprobación del titular de la entidad conforme lo establece la Directiva aplicable;

Que, la Directiva "Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las entidades públicas" establece en su numeral 6.4.1.4, Fase 4: Elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas – PDP, siendo el citado documento el instrumento de gestión para la planificación de las Acciones de Capacitación de cada entidad. Se elabora a partir del Diagnóstico de Necesidades de Capacitación. Es de vigencia anual y se aprueba mediante Resolución del Titular de la entidad. Asimismo, señala el indicado numeral que la aprobación y presentación del PDP ante Servir se realiza como máximo el 31 de marzo de cada año, precisándose que las entidades no podrán ejecutar Acciones de Capacitación previo a la aprobación del PDP;



Que, la Oficina General de Planeamiento y Presupuesto, mediante n.º 150-2019-IMARPE-OGPP de fecha 8 de marzo de 2019 informa que existen los recursos

presupuestales en el presente ejercicio 2019, para atender el Plan de Desarrollo de las Personas – 2019, por la suma de S/. 130.000.00, conforme al siguiente detalle:

Fuente de Financiamiento	Meta Presupuestal	Específica de Gasto	Importe S/.
Recursos Ordinarios	0000329 Capacitación al Personal	2 3.2 7.3 1	80,000.00
			50,000.00
<b>TOTAL S/</b>			<b>130,000.00</b>

Que, mediante Informe n.º 112-2019-IMARPE/OGAJ de fecha 15 de marzo de 2019, la Oficina General de Asesoría Jurídica, ha señalado que considerando lo antes expuesto, corresponde la aprobación del Plan de Desarrollo de Personas 2019 del Instituto del Mar del Perú;

De conformidad con lo dispuesto en la Ley 30057 - Ley del Servicio Civil, su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo N° 040-2014-PCM; la Directiva "Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las entidades públicas" aprobada por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE; y el Reglamento de Organización y Funciones del IMARPE, aprobado por Resolución Ministerial N° 345-2012-PRODUCE;

Con la visación de la Secretaría General, la Oficina General de Administración y la Oficina General de Asesoría Jurídica.

**SE RESUELVE:**

**Artículo 1.-** Aprobar el Plan de Desarrollo de Personas – 2019 del Instituto del Mar del Perú-IMARPE, que en anexo adjunto forma parte de la presente Resolución.

**Artículo 2.-** Remitir el Plan de Desarrollo de Personas – 2019 del Instituto del Mar del Perú - IMARPE, aprobado mediante la presente Resolución a la Autoridad Nacional del Servicio Civil – Servir.

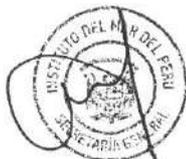
**Artículo 3.-** Publicar la presente Resolución y el Plan de Desarrollo de Personas – 2019, en el portal institucional del Instituto del Mar del Perú [www.imarpe.gob.pe](http://www.imarpe.gob.pe).



W. HUERTA



C. MORENO



G. CAROTE

Regístrese y comuníquese

INSTITUTO DEL MAR DEL PERÚ  
IMARPE

Blgo. Renato C. Guevara Carrasco  
Director Ejecutivo Científico



PERÚ

Ministerio  
de la Producción



IMARPE  
INSTITUTO DEL MAR DEL PERÚ

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres" (2018-2027)  
"Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad"

## PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS (PDP – 2019) INSTITUTO DEL MAR DEL PERÚ



2019



PERÚ

Ministerio  
de la Producción



IMARPE  
INSTITUTO DEL MAR DEL PERÚ

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres” (2018-2027)  
“Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad”

## INDICE

	<b>Pág.</b>
Presentación	2
Alcance	3
Responsabilidad	3
Base Legal	3
Vigencia	4
1. Aspectos Generales	
1.1 Marco Estratégico Institucional	4
1.1.1 Misión	4
1.1.2 Visión	4
1.1.3 Objetivos Estratégicos	4
1.2 Objetivo General	5
1.3 Objetivos Específicos	5
1.4 Servidores del IMARPE	5
1.5 Reglas para la Gestión del PDP 2019	5
2. Procesos de Detección de Necesidades de Capacitación 2019	6
2.1 Evaluación del PDP 2018	6
Cuadro N° 1 (Servidores capacitados s/grupo ocupacional durante el 2018)	7
Grafico N° 1 (% de servidores capacitados s/grupo ocupacional)	8
Cuadro N° 2 (Ejecución del PDP 2018)	9/10
2.2 Diagnóstico de Necesidades de Capacitación DNC 2019	11
Cuadro N° 3 ( Matriz DNC IMARPE 2019 – Consolidado)	12/27
3. Presupuesto y Recursos disponibles para el PDP 2019	28
3.1 Presupuesto	28
Cuadro N° 4 (Presupuesto asignado por especifica de gasto)	28
3.2 Recursos Humanos como Gestor	28
3.3 Selección de proveedores para las acciones de capacitación	28
4. Programación del PDP 2019	29
4.1 Acciones de Capacitación	29
4.2 Fuentes de Financiamiento	29
Cuadro N° 5 (Matriz PDP 2019)	30/31
Anexo N° 1 – Convenio de Compromiso por Capacitación Institucional	32
Anexo N° 2 – Encuesta de Evaluación y Satisfacción de Capacitación 2019	33/34



PERÚ

Ministerio  
de la Producción



IMARPE  
INSTITUTO DEL MAR DEL PERÚ

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres” (2018-2027)  
“Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad”

## PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS – PDP 2019 INSTITUTO DEL MAR DEL PERU

### PRESENTACIÓN

El Instituto del Mar del Perú – IMARPE, es un Organismo Técnico Especializado del Ministerio de la Producción, orientado a la investigación científica; relacionada con el estudio del mar, sus recursos y las aguas continentales, para asesorar al Estado en la toma de decisiones respecto al uso racional de los recursos pesqueros y la conservación de los ambientes acuáticos, contribuyendo activamente con el desarrollo del país.

Para el estudio de nuestro mar, aguas continentales y sus ecosistemas, el IMARPE cuenta con cinco Direcciones Generales que contemplan diferentes líneas de investigación:

- Dirección General de Investigaciones de Recursos Pelágicos
- Dirección General de Investigaciones de Recursos Demersales y Litorales
- Dirección General de Investigaciones Oceanográficas y Cambio Climático
- Dirección General de Investigaciones en Acuicultura
- Dirección General de Investigaciones en Hidroacústica, Sensoramiento Remoto y Artes de Pesca.

La investigación abarca el conocimiento del mar y su dinámica, mediante el estudio de los procesos oceanográficos, físicos, químicos y biológicos con un enfoque eco sistémico, que investiga la relación entre los recursos vivos, el ambiente y la actividad pesquera, brindando asesoramiento en el manejo de los recursos y el entorno marino; respetando y promoviendo los conceptos de desarrollo sustentable, conservación de la biodiversidad marina, protección del medio ambiente y pesca responsable.

IMARPE cuenta con laboratorios costeros ubicados estratégicamente en el litoral los que efectúan trabajos de seguimiento de las pesquerías y de los principales recursos de importancia económica y social, como son las pesquerías pelágicas (anchoveta, sardina, jurel, caballa, atún y otras), pesquerías demersales (merluza y otras) e invertebrados marinos (pota, concha de abanico, chanque, almeja, macha y otros). Asimismo, cuenta con un laboratorio continental, dedicado a diagnosticar, evaluar y monitorear el estado de las poblaciones de los principales recursos pesqueros de la Cuenca del Lago Titicaca, así como de las principales variables ambientales que determinen la calidad del medio acuático.

Para el desarrollo oportuno de las investigaciones en el mar peruano y su biodiversidad, el IMARPE cuenta con tres buques para realizar investigación científica a gran escala: el BIC Humboldt, el BIC Jose Olaya Balandra y el BIC Luis Alberto Flores Portugal y cinco embarcaciones de investigación de menor escala: IMARPE III, IMARPE IV, IMARPE V, IMARPE VI, IMARPE VIII, de multipropósito para trabajos costeros. Además, se dispone de embarcaciones menores de apoyo en las labores de investigación en los laboratorios descentralizados del IMARPE tales como: Don Paco, Don Manuel y Señor de Sipan.

  
R. CASTILLO

  
N. MEDINA

  
M. MATUTE (e)

  
V. YÉPEZ



PERÚ

Ministerio  
de la Producción



IMARPE  
INSTITUTO DEL MAR DEL PERÚ

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres” (2018-2027)  
“Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad”

IMARPE preside el Comité Multisectorial encargado del Estudio Nacional del Fenómeno “El Niño” – ENFEN, sumándose a un esfuerzo conjunto de investigación con otras instituciones nacionales que también investigan otros factores de variabilidad propios del mar peruano.

En ese sentido, el Plan de Desarrollo de las personas – PDP 2019 del Instituto del Mar del Perú, fue elaborado considerando las disposiciones de la Directiva “Normas para la gestión del proceso de capacitación en las entidades públicas”, aprobada por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE; así como los resultados obtenidos en el Diagnóstico de Necesidades de Capacitación de la entidad, buscando fortalecer los conocimientos y capacidades de los servidores mediante acciones de capacitación alineadas a los objetivos estratégicos institucionales contenidos en el PEI del Instituto del Mar del Perú.

Finalmente, el Instituto del Mar del Perú es una entidad convencida que la capacitación de sus servidores contribuye a mejorar la calidad de los servicios brindados a los ciudadanos y que este proceso continuo sirve para el cumplimiento de los objetivos institucionales. Por este motivo, el PDP 2019 involucra a todas las direcciones, jefaturas, áreas de la entidad, a fin de garantizar que los servidores obtengan los conocimientos y habilidades propias del puesto que desempeñan y que permitan potenciar sus valores éticos y desarrollo personal.

#### ALCANCE

El presente Plan de Desarrollo de las Personas PDP – 2019 alcanza a todos los servidores del Instituto del Mar del Perú, que hayan superado el periodo de prueba y que se encuentren comprendidos en los regímenes del Decreto Legislativo N° 728 “Ley de Productividad y Competitividad Laboral” y del Decreto Legislativo N° 1057 “Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios”.

#### RESPONSABILIDAD

El Área Funcional de Recursos Humanos evalúa las modificaciones en el PDP cuando:

- Se tengan que incluir al Plan de Desarrollo de las Personas, acciones de capacitación de tipo de Formación Laboral, cuyo costo no supere el equivalente a una (1) UIT por servidor.
- Se presenten propuestas para incluir en el PDP acciones de capacitación que no generen costo alguno a la entidad.

#### BASE LEGAL

El PDP anualizado del Instituto del Mar del Perú, tiene como Marco Legal la siguiente normativa:

- a) Ley N° 28175, Ley Marco del Empleo Público.
- b) Ley N° 30879, Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2019.
- c) Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil y su Reglamento General aprobado por Decreto Supremo N° 040-2014-PCM.
- d) Ley N° 29849, Ley que establece la Eliminación Progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo 1057.

  
R. CASTILLO





PERÚ

Ministerio  
de la Producción



IMARPE  
INSTITUTO DEL MAR DEL PERÚ

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres” (2018-2027)  
“Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad”

- e) Decreto Legislativo N° 1057, Ley que regula el Régimen especial de Contratación Administrativa de Servicios y su Reglamento aprobado con Decreto Supremo N° 075-2008-PCM y modificado por el Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- f) Decreto Legislativo N° 1025 que aprueba las Normas de Capacitación y Rendimiento para el Sector Público y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 009-2010-PCM.
- g) Resolución Ministerial N° 345-2012-PRODUCE, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones del Instituto del Mar del Perú.
- h) Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2011-SERVIR-PE, que aprueba la Directiva “Normas para la Gestión del Proceso de Capacitación en las entidades públicas”.

## VIGENCIA

El Plan de Desarrollo de las Personas – PDP 2019 del Instituto del Mar del Perú, entra en vigencia a partir de su aprobación mediante Resolución Directoral Ejecutiva Científica.

## 1. ASPECTOS GENERALES

### 1.1 MARCO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

El Plan de Desarrollo de las Personas (PDP 2019) del Instituto del Mar del Perú, considera la Misión, Visión y los Objetivos Estratégicos Institucionales, contenidos en el Plan Estratégico Institucional (PEI) 2017 – 2019.

#### 1.1.1 MISIÓN

Promover y realizar investigaciones científicas y tecnológicas del mar, las aguas continentales y de los recursos vivos de ambos, para el logro del aprovechamiento racional de los mismos; proporcionando información al Ministerio de la Producción y a la comunidad científica los estudios de manera veraz y oportuna.

#### 1.1.2 VISIÓN

El Instituto del Mar del Perú (IMARPE) continúe con el liderazgo en las investigaciones sobre los ecosistemas marinos y de aguas continentales, contribuyendo al desarrollo sostenible de las pesquerías y de la acuicultura con un enfoque ecosistémico en el país.

#### 1.1.3 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

El IMARPE ha planteado cinco (05) Objetivos Estratégicos:

- Priorizar las investigaciones bio-pesqueras y poblacionales de los recursos hidrobiológicos, con enfoque eco sistémico para su manejo sostenible en el sector pesca y acuicultura.

  
R. CASTILLO

  
N. MEDINA

  
M. MATUTE (e)

  
V. YÉPEZ



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres” (2018-2027)  
“Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad”

- Fortalecer el conocimiento de la biodiversidad de los ecosistemas acuáticos para su aprovechamiento sostenible en el sector pesca y acuicultura.
- Incrementar las investigaciones oceanográficas y limnológica de los ecosistemas acuáticos para pronosticar los impactos de la variabilidad climática en el sector pesca y acuicultura.
- Incrementar las investigaciones en tecnología de cultivos y biotecnología para el desarrollo acuícola en el sector pesca y acuicultura.
- Fortalecer la gestión institucional del IMARPE, como soporte del sector pesquero y acuícola.

**1.2 OBJETIVO GENERAL PDP 2019**

Promover el desarrollo institucional otorgando a los servidores del Instituto del Mar del Perú, acciones de capacitación que fortalezcan y mejoren sus aptitudes técnicas y personales, para un mejor desempeño laboral propiciando su realización personal, así como para brindar un servicio de calidad al ciudadano.

**1.3 OBJETIVOS ESPECIFICOS PDP 2019**

Cerrar las brechas identificadas en el Diagnostico de Necesidades de Capacitación (DNC) por los colaboradores del IMARPE y poder con el desarrollo de las actividades vinculadas a la estrategia institucional.

**1.4 SERVIDORES DEL IMARPE 2019**

Información brindada por el Equipo de Planillas – Área Funcional de Recursos Humanos.

<b>REGIMEN LABORAL</b>	<b>N°</b>
Servidores del Decreto Legislativo N° 728	160
Servidores del Decreto Legislativo N° 1057	477
<b>TOTAL</b>	<b>637</b>

**1.5 REGLAS PARA LA GESTIÓN DEL PDP 2019**

- Las acciones de capacitación contenidas en el PDP 2019, pertenecen al tipo de capacitación de “Formación Laboral” de acuerdo con el Artículo 16, de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil.
- Los recursos destinados a las acciones de capacitación del Plan de Desarrollo de las Personas – PDP 2019, tienen por finalidad mejorar la eficiencia de la institución.

  
R. CASTILLO

  
N. MEDINA

  
M. MATUTE (e)

  
V. YÉPEZ

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres” (2018-2027)  
“Año de la Lucha contra la corrupción y la impunidad”

- Las acciones de capacitación propuestas en el presente Plan de Desarrollo de las Personas, son el resultado del Diagnóstico de Necesidades de Capacitación del Instituto del Mar del Perú, para lo cual los Directores, Jefes y Coordinadores de las diferentes unidades orgánicas se involucraron con el desarrollo institucional y cumplieron con remitir sus necesidades de capacitación.
- El acceso a la capacitación se basa en criterios que garanticen el óptimo uso de los recursos asignados, la imparcialidad y la equidad. En ese sentido, el jefe del servidor es quien juega un rol importante en el PDP designando a los servidores que hayan superado el periodo de prueba.
- Una vez concluida la acción de capacitación, el jefe inmediato tiene la tarea de coordinar con el servidor, a fin que realice la transferencia de conocimientos adquiridos a los demás servidores de su Área.
- El servidor beneficiado con una acción de capacitación financiada por el Instituto del Mar del Perú, tiene la obligación de firmar un Convenio de Compromiso por Capacitación Institucional (Anexo N° 1) y deberá permanecer en la entidad el tiempo mínimo necesario, tal cual lo señala el punto 6.4.2.3 de la Directiva “Normas para la Gestión de la Capacitación en las entidades públicas”, aprobada por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE; caso contrario deberá devolver el íntegro del valor de la capacitación o en su defecto el remanente según corresponda.

## 2.- PROCESO DE DETECCIÓN DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN 2019

### 2.1 EVALUACIÓN DEL PDP 2018

Durante el año 2018 se han gestionado y ejecutado un total de **27** acciones de capacitación (Anexo N° 2) de las cuales **17** se encontraban priorizadas en el PDP 2018. Además, se ejecutaron 10 actividades de capacitación no programadas, solicitadas por las diversas Unidades Orgánicas, en coordinación con el Área Funcional de Recursos Humanos. Asimismo, el Área de Desarrollo y Capacitación gestionó talleres y charlas de los siguientes temas:

- Hostigamiento sexual en el ámbito laboral
- Igualdad de género
- Integridad y ética pública
- Violencia de género
- Sensibilización sobre la gestión de la capacitación en el sector público.

  
R. CASTILLO

  
N. MEDINA

  
M. MATUTE (e)

  
V. YÉPEZ



PERÚ

Ministerio  
de la Producción



**IMARPE**  
INSTITUTO DEL MAR DEL PERÚ

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres” (2018-2027)  
“Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad”

El Presupuesto ejecutado en el año 2018 por acciones de capacitación fue de S/ 284,433.00, habiéndose asignado S/ 180,000.00; es decir bajo la Meta 0013 Acciones de Capacitación, se gastó S/ 104,433.00 más que el presupuesto asignado, lo que representa un 58 % adicional presupuestalmente. Con el PDP 2018, se logró beneficiar mediante acciones de capacitación a 409 servidores, que representa el 64.20 % del total de personal del IMARPE. (Cuadro N° 01).

**CUADRO N° 01**

**SERVIDORES CAPACITADOS POR GRUPO OCUPACIONAL DURANTE EL 2018**

GRUPO OCUPACIONAL	N° DE SERVIDORES	N° DE SERVIDORES CAPACITADOS	% DE SERVIDORES CAPACITADOS 2018
FUNCIONARIOS	10	3	0.47 %
DIRECTIVOS	38	17	2.67 %
PROFESIONALES	341	282	44.27 %
TECNICOS	229	102	16.01 %
AUXILIARES	19	5	0.78 %
<b>TOTAL PEA</b>	<b>637</b>	<b>409</b>	<b>64.20 %</b>

El mayor porcentaje de servidores beneficiarios capacitados por grupo ocupacional se encuentra en el grupo de los Profesionales, con un 44.27 %.

  
R. CASTILLO

  
N. MEDINA

  
M. MATUTE (e)

  
V. YÉPEZ

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres" (2018-2027)  
 "Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad"

### Porcentaje de Servidores Capacitados según PEA por Grupo Ocupacional 2018



En la tercera fase del PDP 2018 Evaluación, se realizaron evaluaciones de nivel de Reacción a los servidores que participaron de las acciones de capacitación. Asimismo, mediante encuestas se buscó conocer su grado de satisfacción o insatisfacción tomando en cuenta varios criterios, tales como: organización del curso, desempeño del expositor, entre otros.

Dentro del nivel de Aprendizaje se realizó el seguimiento en coordinación con el proveedor.

  
 R. CASTILLO

  
 N. MEDINA

  
 M. MATUTE (e)

  
 V. YÉPEZ



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres" (2018-2027)  
"Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad"

**CUADRO N° 2**  
**EJECUCIÓN PDP 2018**

AÑO	OPORTUNIDAD	DETALLE	BENEF.	PRIORIDAD	IMPORTE
2018	I TRIMESTRE	TALLER "LUCHA CONTRA EL HOSTIGAMIENTO SEXUAL DENTRO DEL AMBITO LABORAL" - MINTRA	78	PROGRAMADO	0.00
2018	II TRIMESTRE	TALLER: CONTRATACIONES DEL ESTADO	2	PROGRAMADO	780.00
2018	II TRIMESTRE	TALLER. " CORRECCIÓN DE ESTILO II"	1	PROGRAMADO	460.00
2018	II TRIMESTRE	SERVICIO DE CAPACITACIÓN: PROGRAMA DE ACTUALIZACIÓN SECRETARIAL Y GERENCIAL 2018.	24	PROGRAMADO	9,840.00
2018	II TRIMESTRE	CURSO: GESTIÓN MODERNA DE ALMACENES E INVENTARIOS	2	NO PROGRAMADO	944.00
2018	II TRIMESTRE	CURSO: INTERPRETACIÓN DE LA NORMA & FORMACIÓN DE AUDITOR INTERNO ISO 9001: 2015	49	NO PROGRAMADO	28,000.00
2018	II TRIMESTRE	CURSO-TALLER DE METROLOGIA	23	NO PROGRAMADO	9,000.00
2018	II TRIMESTRE	CURSO: RESPUESTA ANTE VARAMIENTOS DE FAUNA MARINA Y COLECTA DE DATOS	2	NO PROGRAMADO	280.00
2018	III TRIMESTRE	SERVICIO DE CAPACITACIÓN CURSOS DE INGLES INTERMEDIO E INTERMEDIO SUPERIOR	26	PROGRAMADO	27,585.00
2018	III TRIMESTRE	SERVICIO DE CAPACITACIÓN CURSO-TALLER: MANEJO Y MANIPULACIÓN DE DRONES	12	NO PROGRAMADO	16,000.00
2018	III TRIMESTRE	SERVICIO DE CAPACITACIÓN DEL CURSO ESPECIALIZADO: CONTRATACIONES DEL ESTADO.	24	PROGRAMADO	9,500.00
2018	III TRIMESTRE	SERVICIO DE CURSO DE INGLES INTERMEDIO PARA EL LABORATORIO DE ILO	12	PROGRAMADO	14,880.00
2018	III TRIMESTRE	SERVICIO CURSO TALLER: GESTIÓN DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA	18	PROGRAMADO	9,328.00
2018	III TRIMESTRE	SERVICIO CURSO TALLER GESTIÓN DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA PARA EL LABORATORIO COSTERO DE HUACHO.	20	PROGRAMADO	8,858.00
2018	III TRIMESTRE	SERVICIO DE CAPACITACIÓN PARA EL CURSO TALLER "ESTANDARIZACIÓN DE LA CPUE UTILIZANDO MODELOS LINEALES GENERALIZADOS	25	NO PROGRAMADO	26,500.00
2018	III TRIMESTRE	SERVICIO DE CAPACITACION EN EL TALLER DE COMUNICACION INTELIGENTE	163	NO PROGRAMADO	30,000.00
2018	III TRIMESTRE	TALLER SOBRE "IGUALDAD DE GENERO" - MINTRA	57	PROGRAMADO	0.00
2018	IV TRIMESTRE	SERVICIO CURSO TALLER : "CLIMA LABORAL Y RELACIONES INTERPERSONALES"	41	PROGRAMADO	8,500.00
2018	IV TRIMESTRE	SERVICIO CURSO TALLER: EVALUACIÓN DE LA ICERTIDUMBRE PARA ENSAYOS BIOLÓGICOS Y MICROBIOLÓGICOS	19	NO PROGRAMADO	14,000.00

R. CASTILLO



N. MEDINA



M. MATUTE (e)



V. YÉPEZ



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres" (2018-2027)  
"Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad"

2018	IV TRIMESTRE	SERVICIO CURSO DE INGLES UPPER INTERMEDIATE	10	PROGRAMADO	12,000.00
2018	IV TRIMESTRE	SERVICIO CURSO: MENEJO DE RESIDUOS SOLIDOS Y LÍQUIDOS EN LABORATORIOS	22	PROGRAMADO	12,500.00
2018	IV TRIMESTRE	SEMINARIO: NUEVO ENFOQUE DE LOS SISTEMAS DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA DEL SECTOR PÚBLICO	13	NO PROGRAMADO	5,850.00
2018	IV TRIMESTRE	SERVICIO DE CAPACITACIÓN CURSO: BALANCED SCORECARD	24	NO PROGRAMADO	12,600.00
2018	IV TRIMESTRE	SERVICIO CURSO TALLER: GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA	12	PROGRAMADO	5,700.00
2018	IV TRIMESTRE	SERVICIO DE CAPACITACIÓN CURSO TALLER: REDACCIÓN CIENTÍFICA-CHIMBOTE	7	PROGRAMADO	4,150.00
2018	IV TRIMESTRE	SERVICIO DE CAPACITACIÓN CURSO TALLER: REDACCIÓN CIENTÍFICA-CHICLAYO	13	PROGRAMADO	4,120.00
2018	IV TRIMESTRE	SERVICIO CURSO TALLER GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA	23	PROGRAMADO	10,058.00
2018	IV TRIMESTRE	SERVICIO CURSO TALLER: REDACCIÓN CIENTÍFICA	25	PROGRAMADO	3,000.00
2018	IV TRIMESTRE	CURSO ETICA EN LA FUNCION PUBLICA - SERVIR	10	PROGRAMADO	0.00
2018	IV TRIMESTRE	TALLER SOBRE "VIOLENCIA DE GENERO" - MIMP	25	PROGRAMADO	0.00
					<b>284,433.00</b>

R. CASTILLO



N. MEDINA



M. MATUTE (e)



V. YÉPEZ



PERÚ

Ministerio  
de la Producción



IMARPE  
INSTITUTO DEL MAR DEL PERÚ

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres” (2018-2027)  
“Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad”

## 2.2 DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN – DNC 2019

De acuerdo a la Directiva “Normas para la gestión del proceso de capacitación en las entidades públicas” Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE, el Diagnóstico de las Necesidades de Capacitación del Instituto del Mar del Perú se formuló teniendo como referencia los siguientes documentos de gestión institucional:

- Plan Estratégico Institucional – PEI
- Plan Operativo Institucional – POI
- Reglamento de Organización y Funciones – ROF
- Manual de Organización y Funciones – MOF
- Cuadro para Asignación de Personal – CAP
- Plan de Desarrollo de las Personas – PDP 2018

En consecuencia, a partir del mes de noviembre de 2018, el Área de Capacitación del Área Funcional de Recursos Humanos dio inicio a las actividades para la elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas – PDP 2019 del Instituto del Mar del Perú, inicialmente se les remitió a los Directores de Investigación, Jefes de Oficina, Coordinadores de Áreas Funcionales, Coordinadores de Laboratorios Costeros y Continental, los formatos de la matriz de requerimiento de capacitación DNC 2019 y su guía instructiva adjunta.

Asimismo, se brindó asistencia técnica con la finalidad que todos los usuarios obtengan una eficiente matriz con acciones de capacitación necesarias para los objetivos institucionales del IMARPE.

Los requerimientos de las necesidades de capacitación de los diferentes órganos y/o unidades orgánicas, se detallan en el Cuadro N° 3.

R. CASTILLO



N. MEDINA



M. MATUTE (e)



V. YÉPEZ

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres” (2018-2027)  
“Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad”

**CUADRO N° 3**  
**MATRIZ DNC - IMARPE 2019 (CONSOLIDADO)**

N°	ORGANO O UNIDAD ORGANICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	DESCRIBA LA FUNCION U OBJETIVO AL QUE APORTA LA CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	CODIGO DE PRIORIDAD	RANG O DE PERTINENCIA	OJETIVO DE LA CAPACITACIÓN		NIVEL DE EVALUACIÓN	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO INDIVIDUAL	
										De Aprendizaje	De Desempeño				Costos Directos	Costos Indirectos
1	CONSEJO DIRECTIVO	Técnico Administrativo	Sonia Barreto Lamilla	La modernización del Estado y el crecimiento económico requiere de un sistema muy eficiente de contrataciones públicas de los bienes y servicios demandados	CONTRATACIONES DEL ESTADO	Formación Laboral	Curso Taller	B		X			Presencial	II Trimestre	900.00	
2	CONSEJO DIRECTIVO	Técnico Administrativo	Carlos Lártiga Calderón	Actualizar a los servidores en función de la Ley de Contrataciones del Estado	CONTRATACIONES DEL ESTADO	Formación Laboral	Curso Taller	B		X			Presencial	II Trimestre	900.00	
3	CONSEJO DIRECTIVO	Técnico Administrativo	Virgilio Condor Javier	Actualizar a los servidores en función de la Ley de Contrataciones del Estado	CONTRATACIONES DEL ESTADO	Formación Laboral	Curso Taller	B			X		Presencial	II Trimestre	900.00	

  
R. CASTILLO

  
N. MEDINA

  
M. MATUTE (e)

  
V. YÉPEZ

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres” (2018-2027)  
“Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad”

4	OFICINA DE CONTROL INTERNO	AUDITOR	6 (auditores)	Obras Públicas en la Ley de Contrataciones del Estado	Contratación y ejecución de obras públicas	Formación Laboral	Diplomado		9		X		Presencial	I Y IV Trimestre	700,00
5	CONSEJO DIRECTIVO	Técnico Administrativo	Sonia Barreto Lamilla	Desarrollar competencias para gestionar con eficiencia áreas de servicio ciudadano	GESTION PUBLICA	Formación Laboral	Curso	A			X		Presencial	III Trimestre	1,500.00
6	CONSEJO DIRECTIVO	Técnico Administrativo	Carlos Lártiga Calderón	Desarrollar Y gestionar con eficiencia las áreas de servicio al ciudadano	GESTION PUBLICA	Formación Laboral	Curso	A			X		Presencial	III Trimestre	1,500.00
7	CONSEJO DIRECTIVO	Técnico Administrativo	Virgilio Condor Javier	Desarrollar Y gestionar con eficiencia las áreas de servicio al ciudadano	GESTION PUBLICA	Formación Laboral	Curso	A			X		Presencial	III Trimestre	1,500.00
8	DGIRDL	Administrativo	David Murillo, Carmen Gómez Collazos, Judith Huamanchum o Peña, Ronald	Asistencia Administrativa y Secretarial	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS EN GESTION PUBLICA	Formación Laboral	Curso	B	9		X		Presencial	I Trimestre	1,000.00
9	LABORATORIO COSTERO DE CAMANA	Personal Administrativo	Varios	Enfocar de forma correcta y eficiente administración de los recursos del Estado.	GESTION PUBLICA	Formación Laboral	Curso	C	8	X	X		Presencial	I Trimestre	2,000.00
10	AREA FUNCIONAL DE RECURSOS HUMANOS	Transversal	Varios	Manejo eficiente de los recursos del estado	GESTION PUBLICA	Formación Laboral	Curso	D	9	X	X		Presencial	II Y III Trimestre	400.00

R. CASTILLO

IMARPE - INSTITUTO DEL MAR DEL PERÚ  
Área Funcional de Recursos Humanos  
N. MEDINA

IMARPE - INSTITUTO DEL MAR DEL PERÚ  
DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO  
M. MATUTE (e)

INSTITUTO DEL MAR DEL PERÚ  
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS  
V. YÉPEZ

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres” (2018-2027)  
“Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad”

11	OFICINA DE CONTROL INTERNO	AUDITOR	6 (auditores)	Programa de Especialización en Sistema Logístico Gubernamental	GESTION PUBLICA	Formación Laboral	Programa		9		X		Presencial	IV Trimestre	3,500.00
12	CONSEJO DIRECTIVO	Técnico Administrativo	Sonia Barreto Lamilla	Desarrollar la capacidad de redacción de documentos	REDACCION Y FORMULACION DE DOCUMENTOS	Formación Laboral	Curso Taller	B			X		Presencial	IV Trimestre	800.00
13	CONSEJO DIRECTIVO	Técnico Administrativo	Carlos Lártiga Calderón	Desarrollar la capacidad de redactar un documento escrito en el que se revele el conocimiento del proceso de redacción	REDACCION Y FORMULACION DE DOCUMENTOS	Formación Laboral	Curso Taller	B			X		Presencial	IV Trimestre	800.00
14	CONSEJO DIRECTIVO	Técnico Administrativo	Virgilio Condor Javier	Desarrollar la capacidad de redactar un documento escrito en el que se revele el conocimiento del proceso de redacción	REDACCION Y FORMULACION DE DOCUMENTOS	Formación Laboral	Curso Taller	B			X		Presencial L	IV Trimestre	800.00
15	DGIRD	Secretaria	Carmen Patricia Gomez Collazos, Judith Huamanchumo Peña, Erika Chirinos Pamies, Adriana Pomar	Asistencia Administrativa y Secretarial	REDACCION EJECUTIVA DE DOCUMENTOS OFICIALES	Formación Laboral	Curso	A	9		X		Presencial	I Trimestre	400.00

R. CASTILLO

IMARPE  
Funcional de Recursos Humanos  
N. MEDINA

IMARPE - CUERPO DE SERVICIOS  
Funcional de Planeamiento y Presupuesto  
M. MATUTE (e)

INSTITUTO DEL MAR DEL PERÚ  
D.G.I.A.  
V. YÉPEZ

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres” (2018-2027)  
“Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad”

16	CONSEJO DIRECTIVO	Apoyo operativo	Andy Cornelio Lara	Mejores técnicas en la preparación de la gastronomía peruana	ELABORACION PRESUPUESTO PARA PROYECTOS	Formación Laboral	Curso Taller	B		X			Presencial	II Trimestre	1,200.00	
17	DGIRP	Profesional	2 servidores	Elaborar proyectos enfocados al desarrollo	FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS	Formación Laboral	Diplomado	ALTA	9	X	X		Presencial	I Trimestre	1,020.00	
18	DGIRDL	Dirección General	Carmen Yamashiro, Verónica Blaskovic', Albertina Kameya, Luis Mariátegui, Gladis Castillo	Dirección General	GESTION DE PROYECTOS	Formación Laboral	Curso	C	8		X		Presencial	II Trimestre	1,000.00	
19	LABORATORIO COSTERO DE CHIMBOTE	Administrador	Varios	Función del puesto	ELABORACION PRESUPUESTO PARA PROYECTOS	Formación Laboral	Curso	A	8		X		Semi Presencial	I Trimestre	4,000.00	
20	LABORATORIO COSTERO DE CAMANA	Especialista y analistas	Varios	Diseñar e implementar proyectos de investigación relacionados al cultivo de recursos marinos para el estudio de su ciclo de vida.	GESTION DE PROYECTOS DE INVESTIGACION	Formación Laboral	Curso	C	8	X	X		Presencial	I Trimestre	2,000.00	
21	FLOTA	Coordinador	JAIME NORVANI NOGUEROL	C	GERENCIA DE PROYECTOS DE INGENIERIA	Formación Laboral	Curso	C3	9	X	X		Presencial	II Trimestre		
22	DGIRP	Profesional	4 servidores	Elaborar informes con cuadros estadísticos	EXCEL AVANZADO	Formación Laboral	Curso	ALTA	9	X	X		Presencial	I Trimestre	4,397.00	

R. CASTILLO

N. MEDINA

M. MATUTE (e)

V. YÉPEZ

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres” (2018-2027)  
“Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad”

23	DGIRP	Profesional	4 servidores	Explorar la cantidad de fórmulas que nos brinda el Excel	EXCEL INTERMEDIO	Formación Laboral	Curso	ALTA	9	X	X	Presencial	I Trimestre	1,275.00
24	FLOTA	Técnico en operaciones marítimas	Tito Pumachagua Ventocilla	A	COMPUTACIÓN OFIMÁTICA	Formación Laboral	Curso	C3	5	X	X	Presencial	IV Trimestre	
25	DGIRP	Profesional	4 servidores	Mejorar los resultados de los procesos de análisis de las variables biológicas oceanográficas	PROGRAMACION EN R	Formación Laboral	Curso	ALTA	9	X	X	Presencial	I Trimestre	2,500.00
26	DGIA	Especialista en evaluaciones de pesquerías continentales	JAVIER OSCAR ZVALETA FLORES	Analizar y procesar datos estadísticos de desembarques, frecuencias de talla y monitoreo biológico de las pesquería continental	PROCESAMIENTO DE DATOS ESTADÍSTICOS EMPLEANDO SOFTWARE R STATISTICS	Formación Laboral	Curso	A	8	X	X	Presencial L	I Semestre	100.00
27	DGIA	Analista en pesquerías amazónicas	LILIA ENY SALAZAR RAMÍREZ	Analizar y procesar datos estadísticos de desembarques, frecuencias de talla y monitoreo biológico de las pesquería continental	PROCESAMIENTO DE DATOS ESTADÍSTICOS EMPLEANDO SOFTWARE R STATISTICS	Formación Laboral	Curso	A	8	X	X	Presencial	I Semestre	100.00
28	DGIOCC - AFIOQG	Transversal	Ernesto Fernández/ Federico	Mejorar el análisis de la información	ESTADISTICA EN R	Formación Laboral	Curso	B		x		Presencial	I Trimestre	250.00

R. CASTILLO

N. MEDINA

M. MATUTE (e)

V. YÉPEZ

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres” (2018-2027)  
“Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad”

			Velazco/Jesús Ledesma/Tony Anculle/Wilson Carhuapoma/ Miguel Sarmiento/ Kevin Díaz													
29	DGIOCC - AFIOB	Investigador	Flor Chang, Nelly Jacobo, Roberto Quesquen, Jonathan Correa, Liz Romero,	Fortalecer las capacidades del personal científico en lo referente al análisis e interpretación de los resultados .	ESTADISTICA MULTIVARIAD A EN R	Formación Laboral	Curso	A		X	X		Presencial	III Trimestre	0.00	
30	DGIRD - AFIPDBL	Investigador	Rosario Cisneros Burga/César Fernández Ojeda	Investigacione s en ecología trófica	ANALISIS ESTADISTICO CON DATOS EN R	Formación Laboral	Curso	A	9		X		Presencial	I Trimestre	IMARPE	
31	LABORATORIO COSTERO DE CHIMBOTE	Transversal	Varios	Función del puesto	APLICACIÓN DE R PARA EVALUACION DE RECURSOS	Formación Laboral	Curso	A	5	X			Semi Presencial	II Trimestre	900.00	
32	LABORATORIO COSTERO DE HUACHO	Transversal	varios	Mejorar los conocimiento en estadística	Manejo del software estadístico R	Formación Laboral	Curso Taller	D	9	X	X		Presencial	III Trimestre	400.00	
33	LABORATORIO COSTERO DE SANTA ROSA	Coordinador	Paquita Ramirez Diaz		Estadística multivariada en R	Formación Laboral	Curso	D		X			Presencial	III Trimestre	300.00	
34	LABORATORIO COSTERO DE SANTA ROSA	Seg. De recursos demersales	Javier Castañeda Condori		Estadística Multivariada en R	Formación Laboral	Curso	D		X			Presencial	III Trimestre	300.00	
35	LABORATORIO COSTERO DE SANTA ROSA	Seg. De recursos invertebrados	Jaime De la Cruz Galoso		Estadística multivariada en R	Formación Laboral	Curso	D		X			Presencial	III Trimestre	300.00	

  
R. CASTILLO

  
N. MEDINA

  
M. MATUTE (e)

  
V. YÉPEZ

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres" (2018-2027)  
 "Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad"

36	LABORATORIO COSTERO DE SANTA ROSA	Oceanografía Química	Javier Castro GalVaz		Estadística multivariada en R	Formación Laboral	Curso	D		X			Presencial	III Trimestre	300.00
37	LABORATORIO COSTERO DE SANTA ROSA	Análisis de fitoplancton	David Torres Negreiros		Estadística multivariada en R	Formación Laboral	Curso	D		X			Presencial	III Trimestre	300.00
38	LABORATORIO COSTERO DE SANTA ROSA	Análisis de fitoplancton	Sergio Bancas Ugaz		Estadística Multivariada en R	Formación Laboral	Curso	D		X			Presencial	III Trimestre	300.00
39	LABORATORIO COSTERO DE SANTA ROSA	Analista de campo	Jorge Barturen Silva		Estadística multivariada en R	Formación Laboral	Curso	D		X			Presencial	III Trimestre	300.00
40	LABORATORIO COSTERO DE SANTA ROSA	PESCA ARTESANAL	Julio Galan Galan		Estadística multivariada en R	Formación Laboral	Curso	D		X			Presencial	III Trimestre	300.00
41	LABORATORIO COSTERO DE SANTA ROSA	Oceanografía Física	David Correa Chillon		Estadística multivariada en R	Formación Laboral	Curso	D		X			Presencial	III Trimestre	300.00
42	LABORATORIO COSTERO DE HUANCHACO	Transversal	Varios	Función del puesto	APLICACIÓN DE R PARA ANÁLISIS POBLACIONALES	Formación Laboral	Curso	A	5		X		Semi Presencial	II Trimestre	900.00
43	DGIRP	Profesional	3 servidores	Preservar la integridad de las personas y el material en caso de siniestros en la mar, además de cumplir con normas y reglamentaciones de autoridades.	CURSO OMI	Formación Laboral	Curso	ALTA	9	X	X		Presencial	I Trimestre	2,500.00

  
 R. CASTILLO

  
 N. MEDINA

  
 M. MATUTE (e)

  
 V. YÉPEZ

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres” (2018-2027)  
“Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad”

44	DGIRDL - AFIB	Investigador	Fabiola Bessy Zavalaga Talledo, José Antonio Santamaría Espinoza,	Seguridad durante actividades en la mar	CURSO OMI	Formación Laboral	Curso	A	8		X		Presencial	I Trimestre	1,000.00
45	DGIRP	Profesional	6 servidores	Participar en Cursos, Seminarios, Talleres, Conferencias y otros eventos relacionados con la especialidad y desarrollar capacitaciones actualizadas	INGLES INTERMEDIO	Formación Laboral	Curso	ALTA	9	X	X		Presencial	I Trimestre	6,000.00
46	DGIHSA	Especialista en Hidroacustica	30 Profesionales DGIHSA	Apoyar al logro de los objetivos de las Investigaciones Científicas de la DGIHSA. Mejorar las capacidades del personal de la DGIHSA en la lectura y entendimiento de papel científicos.	INGLES INTERMEDIO	Formación Laboral	Curso	C3	7	X			Presencial	II Semestre	3,000.00
47	DGIOCC - AFIOQG	Especialistas	J. Ledesma/W. Carhuapoma/K. Díaz/T. Anculle/J. Solís/F. Velazco/G. Flores	Incrementar las oportunidades de capacitación y participación en eventos de interés en el área funcional	INGLES INTERMEDIO	Formación Laboral	Curso	D			X		Presencial	II Trimestre	300.00

  
R. CASTILLO

  
N. MEDINA

  
M. MATUTE (e)

  
V. YÉPEZ



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres” (2018-2027)  
 “Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad”

48	DGIOCC - AFIQB	Investigador	Flor Chang, Nelly Jacobo, Elcira Delgado, Sonia Sanchez	El aporte es directamente al cumplimiento de un objetivo estratégico institucional.	INGLES INTERMEDIO Y BASICO	Formación Laboral	Curso	C		X	X	Presencial	II Y III Trimestre	0.00
49	DGIRDL	Secretaria	Carmen Patricia Gomez Collazos	Asistente Ejecutiva de la Secretaría de la Dirección General	INGLES INTERMEDIO	Formación Laboral	Curso	C	8		X	Presencial	II Trimestre	1,000.00
50	LABORATORIO COSTERO DE ILO	Coordinador	Personal del laboratorio	Sistema de gestión del conocimiento y aplicación en idioma extranjero	CAPACITACION EN INGLES	Formación Laboral	Curso	B	9	X	X	Presencial	II Trimestre	12,000.00
51	LABORATORIO COSTERO DE HUANCHACO	Transversal	Varios	Función del puesto	INGLÉS	Formación Laboral	Curso	C	6	X		Presencial	III Trimestre	500.00
52	DGIRP	Profesional	8 servidores	Participar en Cursos, Seminarios, Talleres, Conferencias y otros eventos relacionados con la especialidad y desarrollar capacitaciones actualizadas	LIDERAZGO E INTELIGENCIA EMOCIONAL	Formación Laboral	Curso	ALTA	9	X	X	Presencial	I Trimestre	4,000.00
53	LABORATORIO COSTERO DE ILO	Coordinador	Personal del laboratorio	Adecuada gestión del personal y mejoramiento de trabajo en equipo	CAPACITACION EN BUEN CLIMA LABORAL	Formación Laboral	Curso	B	9	X	X	Presencial	I Trimestre	10,000.00

R. CASTILLO

N. MEDINA

M. MATUTE (e)

V. YÉPEZ

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres" (2018-2027)  
"Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad"

54	LABORATORIO COSTERO DE CHIMBOTE	Transversal	Varios	Función del puesto	CONTROL DE EMOCIONES-CLIMA LABORAL	Formación Laboral	Curso	C	6	X		Presencial	III Trimestre	600.00
55	LABORATORIO COSTERO DE SANTA ROSA	Laboratorio	Varios	Taller de comunicación y trabajo en equipo		Formación Laboral	Taller	D			X	Presencial	III Trimestre	4,000.00
56	AREA FUNCIONAL DE RECURSOS HUMANOS	Transversal	Varios	Integración, Motivación trabajo en equipo, manejo de conflictos	HABILIDADES BLANDAS	Formación Laboral	Curso Taller	E	9	X	X	Presencial	I Y II Trimestre	450.00
57	DGIA	Especialista en evaluaciones de pesquerías continentales	Javier Oscar Zavaleta Flores	Analizar y procesar datos numéricos y descriptivos de desembarques, frecuencias de talla y monitoreo biológico de la pesquería continental	SISTEMAS DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA APLICANDO EL SOFTWARE ARC GIS 10.1	Formación Laboral	Curso	A	7	X	X	Presencial	I Semestre	100.00
58	DGIA	Profesional	José Gustavo, Cavero Arana.	Aplicación práctica en el manejo, uso y diseño de Base de Datos, la aplicación de herramienta de geo procesamiento espacial en uso de la georreferencia de cuerpos de agua para el proyecto de apoyo y asistencia técnica.	SISTEMA DE INFORMACION GEOGRAFICA (ARCGIS)	Formación Laboral	Curso	D. Necesidades identificadas para facilitar el cumplimiento de los objetivos institucionales de mediano plazo.	8	x	x	Presencial	I Trimestre	800.00

  
R. CASTILLO

  
N. MEDINA

  
M. MATUTE (e)

  
V. YÉPEZ

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres” (2018-2027)  
“Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad”

59	LABORATORIO COSTERO DE CHIMBOTE	Transversal	Varios	Función del puesto	FORMACION GRAFICOS USANDO ARGIS	Formación Laboral	Curso	B	7		X		Presencial	I Trimestre	1,000.00
60	LABORATORIO COSTERO DE PISCO	Especialistas	Sarmiento Bendezu Héctor Rolando	Analizar la información biológico-pesquera georreferenciada y elaborar mapas de distribución espacial para evaluar fluctuaciones espacio-temporales.	ARCGIS versión actualizada aplicado a la Georreferenciación de las pesquerías.	Formación Laboral	Curso	B	9		Si		Presencial	III Trimestre	400.00
61	LABORATORIO COSTERO DE PISCO	Analista de Seguimiento de pesquería	SARAVIA MARTINEZ Pablo Ernesto	Optimizar el seguimiento de la pesquería industrial y artesanal de anchoveta y de otros pelágicos en plantas pesqueras de Tambo de Mora y caletas artesanales de Pisco	ARCGIS versión actualizada aplicado a la Georreferenciación de las pesquerías.	Formación Laboral	Curso	B	9		Si		Presencial	I Trimestre	400.00
62	LABORATORIO COSTERO DE PISCO	Especialista	Roca Barreto Elvis Joel	Analizar la información oceanográfica y de calidad ambiental georreferenciada y elaborar mapas de distribución espacial	ARCGIS versión actualizada aplicado a la Georreferenciación de datos ambientales.	Formación Laboral	Curso	B	9		Si		Presencial	III Trimestre	400.00

  
R. CASTILLO

  
N. MEDINA

  
M. MATUTE (e)

  
V. YÉPEZ

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres” (2018-2027)  
 “Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad”

63	LABORATORIO COSTERO DE PISCO	Especialista	Lorenzo Puitiza, Alberto Saturnino	Analizar la información oceanográfica y de calidad ambiental georreferenciada y elaborar mapas de distribución espacial	ARCGIS versión actualizada aplicado a la Georreferenciación de datos ambientales.	Formación Laboral	Curso	B	9			Sí		Presencial	III Trimestre	400.00
64	DGIA	Técnico en pesquerías amazónicas	VÍCTOR MANUEL MUÑOZ PEZO	Evaluación y registro de datos biológico - pesqueros	GESTIÓN DE DATOS PESQUEROS AMAZÓNICOS	Formación Laboral	Curso	A	9	X		X		Presencial	II Trimestre	100.00
65	DGIA	Analista en pesquerías amazónicas	LILIA ENY SALAZAR RAMÍREZ	Evaluación y registro de datos biológico - pesqueros	GESTIÓN DE DATOS PESQUEROS AMAZÓNICOS	Formación Laboral	Curso	A	9	X		X		Presencial	II Trimestre	100.00
66	DGIA	Coordinador	José Gustavo, Caverro Arana.	Calcular el grado de asociación de las variables dentro de un conjunto de variables y diferenciar entre varios grupos con varias medidas..	TECNICAS DE ANALISIS MULTIVARIADO	Formación Laboral	Curso	D. Necesidades identificadas para facilitar el cumplimiento de los objetivos institucionales de mediano plazo.	8	x		x		Presencial	I Trimestre	2,500.00
67	DGIRD - AFIB	Investigador	Fabiola Zavalaga José Santamaría Espinoza, Miguel Romero, Patricia Carbajal	Investigaciones de la Biodiversidad Marina	ANALISIS MULTIVARIADOS EN LA BIODIVERSIDAD MARINA	Formación Laboral	Curso	A	8			X		Presencial	III Trimestre	IMARPE

  
 B. CASTILLO

  
 N. MEDINA

  
 M. MATUTE (e)

  
 V. YÉPEZ

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres” (2018-2027)  
“Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad”

68	DGIHSA	Especialista en Hidroacustica	20 Profesionales AFH	Apoyar al logro de los objetivos de las Investigaciones Científicas de la DGIHSA. Mejorar las capacidades del personal de la DGIHSA en la redacción de papel científicos. (* )	REDACCION CIENTIFICA	Formación Laboral	Curso	C3	7		X		Presencial	II Semestre	3,500.00
69	DGIOCC - AFIOF	Investigador	Personal de LHFM y LMDOECC. María del Carmen Grados, Jorge Quispe, Luis Vásquez, Luis Pizarro, Noel Dominguez, Ivan Romero Cintia Arellano y Carlos Quispe	Este curso servirá para fortalecer las capacidades del personal científico en lo referente a redacción de documentos científicos.	REDACCION CIENTIFICA	Formación Laboral	Curso	A		X	X		Presencial	II Trimestre	600.00
70	DGIOCC - AFIOQG	Especialistas	G. Flores/ J. Solís/ K. Díaz	Incrementar la productividad del área funcional a través de informes	REDACCION CIENTIFICA	Formación Laboral	Taller	D			x		Presencial	III Trimestre	200.00
71	DGIOCC - AFIOB	Investigador	Personal de LFPP; LZPS; LBM , Flor Chang, E, Delgado, Nelly Jacobo, Roberto Quesada Jonathan	Fortalecer las capacidades del personal científico en lo referente a redacción de documentos científicos.	REDACCION CIENTIFICA	Formación Laboral	Curso	A		X	X		Presencial	II Trimestre	600.00

R. CASTILLO

N. MEDINA

M. MATUTE (e)

V. YEPEZ

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres” (2018-2027)  
 “Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad”

			Correa, Juana Fiestas, L. Romero, Denis Romero,												
72	DGIOCC - AFIOF	Investigador	Maria del Carmen Grados, Enrique Tello, Marcelo Crispin, Luis Pizarro, Walter Garcia	Análisis de información oceanografía física	MATLAB BASICO	Formación Laboral	Curso	A	X	X	Presencial	II Trimestre	500.00		
73	DGIOCC - AFIOF	Investigador	Noel Dominguez, Jorge Quispe, Daniel Quispe, Cristhian Asto, Katherine Vasquez	Procesamiento automático de los datos oceanográficos	MATLAB INTERMEDIO Y AVANZADO	Formación Laboral	Curso	A	X	X	Presencial	III Trimestre	600.00		
74	DGIOCC - AFIOQG	Transversal	Ernesto Fernandez/ Federico Velazco/Jesús Ledesma/Tony Anculle/Wilson Carhuapoma/ Miguel Sarmiento/ Kevin Díaz	Implementar nuevas herramientas para generar nuevos productos	MATLAB CLIMATOLOGIA A	Formación Laboral	Curso	B	x		Presencial	II Trimestre	interno (Imarpe)		
75	DGIOCC - AFIOF	Investigador	Ivan Romero, Dante Espinoza, Jorge Ramos	Enfoque más integrador en el modelado del ambiente oceanográfico en relación a los subsistemas biológicos marinos:	PRODUCTIVIDAD Y GESTION DEL TIEMPO	Formación Laboral	Curso	A	X	X	Presencial	II Trimestre	1,000.00		

R. CASTILLO

  
 N. MEDINA

  
 M. MATUTE (e)

  
 V. YÉPEZ

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres” (2018-2027)  
 “Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad”

				pelágico, bentónico y ambientes particulares.												
76	DGIOCC - AFIQB	Investigador	Augusto Franco; Nelly Jacobo; Flor Chang; Avy Bernales	Este curso servirá para fortalecer las capacidades del personal científico en lo referente a al análisis de información biológica	ANALISIS DE SERIES DE TIEMPO	Formación Laboral	Curso	A		X	X		Presencial	II Trimestre	300.00	
77	DGIRDL - AFIPDBL	Investigador	Edgar Argumedo Guillén, Paul Tacuri Santisteban, Maritza Saldarriaga Mendoza	Investigaciones en evaluación de recursos pesqueros	ANALISIS DE SERIES DE TIEMPO	Formación Laboral	Curso	B	8		X		Presencial	II Trimestre	IMARPE	
78	AREA FUNCIONAL DE RECURSOS HUMANOS	Transversal	Varios	Técnicas formativas para transmitir conocimientos	FORMACION PARA FORMADORES	Formación Laboral	Curso Taller	C	9	X	X		Presencial	II Y III Trimestre	450.00	

  
 R. CASTILLO

  
 N. MEDINA

  
 M. MATUTE (e)

  
 V. YÉPEZ



PERÚ

Ministerio  
de la Producción



**IMARPE**  
INSTITUTO DEL MAR DEL PERÚ

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres” (2018-2027)  
“Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad”

### 3 PRESUPUESTO Y RECURSOS DISPONIBLES PARA EL PDP 2019

#### 3.1 PRESUPUESTO

El presupuesto asignado al Área de Capacitación – Área Funcional de Recursos Humanos, para la ejecución del Plan de Desarrollo de las Personas – PDP 2019, es de S/ 130,000.00 a cargo de la Meta 0012 Acciones de Capacitación y se encuentra distribuida de acuerdo al siguiente cuadro (Cuadro N° 4).

**CUADRO N° 04**

ESPECIFICA DE GASTO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO ASIGNADO (S/)
2.3.27.31	Realizado por personas jurídicas	80,000.00
2.3.27.32	Realizado por personas naturales	50,000.00
<b>PRESUPUESTO TOTAL</b>		<b>130,000.00</b>

#### 3.2 RECURSOS HUMANOS COMO GESTOR

Para sumar un mayor número de acciones de capacitación, el Área Funcional de Recursos Humanos a través del Área de Capacitaciones, gestionará con otras entidades capacitadoras, en su condición de autoridad en el ámbito de su competencia, que no nos signifique costos directos.

#### 3.3 SELECCIÓN DE PROVEEDORES PARA LAS ACCIONES DE CAPACITACIÓN

El Área Funcional de Logística e Infraestructura en coordinación con el Área de Capacitación de Recursos Humanos, deberá tener en cuenta como criterios para la selección de proveedores del rubro capacitación, lo siguiente:

- Amplia experiencia en el sector público
- Plana docente reconocida y calificada
- Proveedor prestigioso con metodologías innovadoras

R. CASTILLO



N. MEDINA



M. MATUTE (e)



V. YÉPEZ



PERÚ

Ministerio  
de la Producción



IMARPE  
INSTITUTO DEL MAR DEL PERÚ

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres” (2018-2027)  
“Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad”

#### 4 PROGRAMACIÓN DEL PDP 2019

##### 4.1 ACCIONES DE CAPACITACIÓN

Conforme se muestra en el Cuadro N° 04, se diseñó la Matriz de Acciones de Capacitación a ejecutarse en el marco del Plan de Desarrollo de las Personas – PDP 2019; contenido y programación de las acciones de capacitación, se basan en la prioridad determinada en el Diagnóstico de Necesidades de Capacitación de los órganos y/o unidades orgánicas del Instituto del Mar del Perú, la cual fue validada por el Comité de Planificación de la Capacitación en IMARPE.

Las acciones de capacitación planteadas se encuentran orientadas a reducir las brechas detectadas, fortalecer las competencias y capacidades profesionales y personales de los servidores del Instituto del Mar del Perú; siempre que se encuentren alineadas con los objetivos estratégicos institucionales.

Para el Plan de Desarrollo de las Personas PDP 2019, el Comité propuso que, de acuerdo al presupuesto asignado, la distribución para la ejecución de las acciones de capacitación sería de 65 % para las áreas de investigación científica y el 35 % para las áreas administrativas.

La Formación Profesional solo corresponde a los servidores incorporados en el régimen de la Ley del Servicio Civil; por lo tanto, no se viene realizando.

##### 4.2 FUENTES DE FINANCIAMIENTO

Para el presente año fiscal 2019, el Instituto del Mar del Perú (IMARPE) ha considerado en la Fuente de Financiamiento de **Recursos Ordinarios** el importe de S/ 130,000.00 soles, en la Meta 0012 - Acciones de Capacitación.

Finalmente, el IMARPE cuenta con convenios interinstitucionales con entidades públicas y privadas para las actividades de capacitación; mediante los cuales se pueden obtener becas o semi becas a nivel nacional e internacional, de tipo de formación laboral.

Las acciones de capacitación priorizadas en el Plan de desarrollo de las Personas PDP 2019 son las siguientes:

  
R. CASTILLO



N. MEDINA



M. MATUTE (e)



V. YÉPEZ

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres” (2018-2027)  
“Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad”

**MATRIZ PDP 2019**

**CUADRO N° 5**

N°	ORGANO O UNIDAD ORGANICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	CANTIDAD TOTAL DE BENEFICIARIOS	MATERIA DE LA ACCION DE CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCION DE CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	PRORIDAD	NIVEL DE EVALUACION	MODALIDAD	OPORTUNIDAD AD	MONTO TOTAL	
													Costos Directos	Costos Indirectos
1	AFLEI COMITÉ DE SELECCIÓN. OTROS.	VARIOS	VARIOS	30	A3	CONTRATACIONES DEL ESTADO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO TALLER	9	REACCIÓN APRENDIZAJE APLICACIÓN	PRESENCIAL	I TRIMESTRE	12,000.00	
2	TRANSVERSAL	VARIOS	VARIOS	30	B1	GESTIÓN PÚBLICA	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	8	REACCIÓN APRENDIZAJE	PRESENCIAL	II Y III TRIMESTRE	10,000.00	
3	TRANSVERSAL	VARIOS	VARIOS	30	J5	REDACCION Y FORMULACIÓN DE DOCUMENTOS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO TALLER	7	REACCIÓN APRENDIZAJE APLICACIÓN	PRESENCIAL	II TRIMESTRE	8,000.00	
4	TRANSVERSAL	VARIOS	VARIOS	50	J5	HABILIDADES BLANDAS	FORMACIÓN LABORAL	CURSO TALLER	9	REACCIÓN APLICACIÓN	PRESENCIAL	II Y III TRIMESTRE	11,940.00	
5	AFRH OGAJ	COORD. JEFE	N. Medina C. Moreno	2	C3	DESPIDO Y DEMANDAS LABORALES	FORMACIÓN LABORAL	SEMINARIO TALLER	8	REACCIÓN APLICACIÓN IMPACTO	PRESENCIAL	I TRIMESTRE	860.00	
6	AFC AFT OGPP		C. Castillo M. Rubiños L. Ticona H. Saenz R. Cardeña M. Matute	6	A4	ESTADOS FINANCIEROS DEL SECTOR PÚBLICO CIERRE 2018	FORMACIÓN LABORAL	SEMINARIO	9	REACCIÓN APLICACIÓN IMPACTO	PRESENCIAL	I TRIMESTRE	2,700.00	

  
R. CASTILLO

  
N. MEDINA

  
M. MATUTE (e)

  
V. YÉPEZ

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres” (2018-2027)  
“Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad”

N°	ORGANO O UNIDAD ORGANICA	PUESTO	NOMBRE DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	CANTIDAD TOTAL DE BENEFICIARIOS	MATERIA DE LA ACCION DE CAPACITACIÓN	NOMBRE DE LA ACCION DE CAPACITACIÓN	TIPO DE CAPACITACIÓN	TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	PRORIDAD	NIVEL DE EVALUACION	MODALIDAD	OPORTUNIDAD	MONTO TOTAL	
													Costos Directos	Costos Indirectos
7	DGIRD DGIA DGIRP DGIHSA DGIOCC LABORATORIOS COSTEROS Y CONTINENTAL	INVESTIGADORES. PROFESIONALES.	VARIOS	50	J2	IDIOMA INGLES	FORMACIÓN LABORAL	CURSO TALLER	8	REACCIÓN APRENDIZAJE	SEMI PRESENCIAL	I Y II TRIMESTRE	40,000.00	
8	TRANSVERSAL	PROFESIONALES	VARIOS	25	I1	ACTUALIZACIÓN DE LA NORMA ISO/IEC 17025-2017	FORMACIÓN LABORAL	CURSO	8	REACCIÓN APRENDIZAJE	PRESENCIAL	I Y II TRIMESTRE	15,000.00	
9	DGIA DGIRD	INVESTIGADORES. PROFESIONALES.	VARIOS	25	D8	TECNICAS DE MULTIVARIADO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO TALLER	8	REACCIÓN APRENDIZAJE APLICACIÓN	PRESENCIAL	II Y III TRIMESTRE	8,000.00	
10	DGIHSA DGIOCC	INVESTIGADORES. PROFESIONALES.	VARIOS	25	B6	REDACCIÓN CIENTIFICA	FORMACIÓN LABORAL	CURSO TALLER	8	REACCIÓN APRENDIZAJE APLICACIÓN	SEMI PRESENCIAL	II Y III TRIMESTRE	3,500.00	
11	DGIOCC DGIRD	INVESTIGADORES. PROFESIONALES.	VARIOS	25	D8	ANALISIS DE SERIES DE TIEMPO	FORMACIÓN LABORAL	CURSO TALLER	8	REACCIÓN APRENDIZAJE APLICACIÓN	PRESENCIAL	II Y III TRIMESTRE	10,000.00	
12	TRANSVERSAL	VARIOS	VARIOS	25	D8	MATLAB	FORMACIÓN LABORAL	CURSO TALLER	8	REACCIÓN APRENDIZAJE APLICACIÓN	PRESENCIAL	II Y III TRIMESTRE	8,000.00	
												<b>TOTAL</b>	<b>130,000.00</b>	

  
R. CASTILLO

  
N. MEDINA

  
M. MATUTE (e)

  
V. YÉPEZ

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres” (2018-2027)  
“Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad”

**ANEXO N° 1**

**Convenio de Compromiso por Capacitación Institucional**

Callao, .... de ..... De 20....

Señores

**Instituto del Mar del Perú – IMARPE**

Presente. -

De mi consideración:

Yo, ....., identificado con D.N.I. N° ....., con domicilio en ....., Distrito de ....., Provincia de ....., Departamento de ....., trabajador bajo el régimen laboral ....., beneficiario de la Acción de Capacitación ....., me comprometo a:

1. Aceptar, cumplir y mantener las condiciones y requisitos establecidos en el Decreto Legislativo N° 1025 y su Reglamento, para ser considerado beneficiario.
2. Declaro que he sido autorizado para participar en la citada acción de capacitación, durante el periodo solicitado.
3. Me comprometo a obtener la situación final de **APROBADO**, tras cumplir los requisitos académicos de la acción de capacitación y la asistencia mínima requerida. Así mismo de desistir de mi participación, me obligo a informar por escrito a mi inmediato superior sustentando documentalmente los motivos del desistimiento, con un plazo de 10 días calendarios antes del inicio de la capacitación.
4. Me comprometo a aplicar las competencias adquiridas en la mejora de mis funciones y a continuar laborando en la entidad por el doble del tiempo del periodo de la capacitación recibida. Además, en caso de ser requerido por mi inmediato superior, efectuaré la réplica sobre el contenido y metodología de la acción de capacitación.
5. Declaro que el incumplimiento del presente compromiso me inhabilita para participar en otras acciones de capacitación programadas en el Plan de Desarrollo de Personas, sin perjuicio de otras acciones administrativas que correspondan. Así mismo, autorizo el descuento por planilla del monto invertido por el Estado, en caso mi situación final resulte **DESAPROBADO**, salvo que pueda demostrar documentariamente la justificación que causó la desaprobación.
6. Me comprometo en presentar al Área Funcional de Recursos Humanos – Área de Capacitación, evidencias y certificado y/o constancia de la acción de capacitación.

Atentamente,

  
R. CASTILLO

  
N. MEDINA

  
M. MATUTE (e)

  
V. YÉPEZ

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres" (2018-2027)  
"Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad"

## ANEXO N°2

### ENCUESTA DE EVALUACIÓN Y SATISFACCIÓN DE CAPACITACIÓN -2019

Curso :  
Fecha :  
Hora :  
Proveedor :

El Área Funcional de Recursos Humanos agradece su participación y espera continuar ofreciéndole oportunidades de Capacitación de la más alta calidad. Nuestra Área valora enormemente sus comentarios y sugerencias; en tal sentido agradecemos se sirva responder la presente encuesta.

En términos generales lea las siguientes afirmaciones y exprese su grado de satisfacción.  
Marque sus respuestas con una X.

Califique su nivel de satisfacción de acuerdo a la siguiente escala de calificación:

1= Total desacuerdo      2= En desacuerdo      3= De acuerdo      4= Total acuerdo  
**Resultado:**              De 15 a 23 = Pésimo      De 24 a 32 = Malo      De 33 a 42 = Regular  
                                 De 43 a 51 = Bueno      De 52 a 60 = Excelente

Dimensión	Indicadores	Respuestas			
1.- Objetivos y contenidos del programa	a. Se cumplieron los objetivos del curso	1	2	3	4
	b. Los temas son coherentes con los objetivos del curso	1	2	3	4
	c. Durante el curso se realizaron ejemplos prácticos o ejercicios de aplicación en mis funciones diarias	1	2	3	4
2.- Materiales	a. Los materiales entregados contienen información relevante para el desarrollo del curso	1	2	3	4
	b. Los materiales permiten profundizar las temáticas del curso	1	2	3	4
3.- Recursos audiovisuales	a. Los equipos audiovisuales utilizados contribuyeron a mejorar el aprendizaje del curso	1	2	3	4
4.- Instructor	a. Las explicaciones del instructor son claras y comprensibles	1	2	3	4

  
R. CASTILLO

  
N. MEDINA

  
M. MATUTE (e)

  
V. YÉPEZ



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres” (2018-2027)  
“Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad”

	b. El instructor generó un ambiente participativo	1	2	3	4
	c. El instructor atendió adecuadamente las preguntas de los participantes	1	2	3	4
	d. El instructor evidencio dominio del tema	1	2	3	4
	e. El instructor inicio puntualmente sus sesiones de trabajo	1	2	3	4
5.- Duración	a. La duración del curso ,fue apropiada	1	2	3	4
6.- Ambiente de Aprendizaje	a. Las condiciones ambientales (iluminación, espacio) favorecieron su aprendizaje	1	2	3	4
7.- Percepción global	a. La acción de capacitación satisfizo sus expectativas y necesidades	1	2	3	4
	b. Recomendaría esta acción de capacitación a otras personas	1	2	3	4
8.- ¿ Tiene algún comentario o sugerencia adicional con respecto a la acción de capacitación recibida?	Respuesta:				
Resultado Obtenido					

Área de Desarrollo y Capacitación  
Área Funcional de Recursos Humanos  
Instituto del Mar del Perú

  
R. CASTILLO

  
N. MEDINA

  
M. MATUTE (e)

  
V. YÉPEZ